

信阳职业技术学院办公室文件

信职院办〔2022〕59号

关于印发《信阳职业技术学院 高等学历继续教育教学评估实施方案》的 通 知

各相关处室、教学院部：

《信阳职业技术学院高等学历继续教育教学评估实施方案》已经学校研究同意，现予以印发，请遵照执行。

信阳职业技术学院校长办公室

2022年12月30日

信阳职业技术学院

高等学历继续教育教学评估实施方案

按照《河南省教育厅关于开展高等学历继续教育教学评估 2021—2025 年的通知》（教职成〔2021〕334 号）和《河南省教育厅办公室关于公布高等学历继续教育教学评估 2021-2025 年度评估高校名单的通知》（教办职成〔2021〕353 号）等文件安排，省教育厅将于 2023 年第四季度对我校开展高等学历继续教育教学评估。为做好迎评工作，特制定本方案。

一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指导，全面贯彻党的教育方针，加强党的领导，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，遵循继续教育规律、适应在职学习特点，坚持规范与发展并重，以评促建，以评促改，以评促管，以评促强，促进我校进一步理清办学思路、明确办学定位、切实加强内涵建设，推进我校新时代继续教育的改革和发展，提升我校高等学历继续教育质量。

二、组织机构

为加强对迎评工作的组织领导，压实工作责任，提高工作效率和水平，成立学校迎评工作组织机构。

组 长：郑洪涛 郑 云

常务副组长：李新毓

副 组 长：王操志 王 豪 蒋有红 郑延芳
黄 新 王家军 周有国
成 员：殷来宾 张国锋 吴明慧 周巨林
任晓明 余 磊 万福成 刘铁军
梁其军 张强善 易慧智 孟朝辉
李 萍 刘晓丽 方丙丽 吴长忠
祁 欢 柯 楠 罗 超

下设迎评工作办公室

主 任：李新毓（兼）

副主任：罗 超 柯 楠

成 员：李 伟 王 鹰 余振运 梁 斌 王俊玲
吴 峰 吕晓龙 何佩鸿 樊轻亚 李 卿
吴丽华 司 楠

办公地点：学管楼二楼小会议室。

职责：负责迎评日常工作；制定迎评工作目标、总体思路、方案、实施意见和工作计划；全面落实迎评工作小组决策事项的组织与实施。

下设五个工作组：

（一）综合组

组 长：吴明慧

成 员：李 伟 周 声

职 责：负责协调解决迎评工作中的综合性任务；负责评建工作文件、汇报材料、自评报告审定；负责专家组成员接待；按照实施方案和指标体系任务分解，对分配各部门的

任务进行落实督促，及时通报工作落实情况，并提出整改意见；负责调度落实评估工作所需的相关人员、车辆等。

（二）材料组

组 长：罗 超

成 员：李 伟 王 鹰 余振运 吴 峰 吕晓龙

何佩鸿 樊轻亚 李 卿 吴丽华 司 楠

职 责：负责贯彻落实学校评建工作的总体安排和工作要求；负责所需数据及资料收集、整理、分类、汇总与归档；评估申报书、自评报告和汇报材料的起草及网报等。在高等学历继续教育事业发展、人才培养、内涵建设等方面向学校提出整改意见和建议。

（三）宣传组

组 长：殷来宾

成 员：张泽欣

职 责：负责整个迎评工作的内外宣传报道，采集信息，出版评估简报，及时发布评建信息；负责学校校园氛围营造，制作、编印各类宣传材料；收集社会对我校办学水平评价的典型材料和报道等。

（四）专家座谈组

组 长：柯 楠

成 员：任传忠 吕晓龙 蒋吉优 王俊玲 梁 斌

职责：负责专家在校期间教师、学员座谈会的准备和召开。选定参会教师、学员，拟定培训要点，开展好参会人员培训。

（五）保障服务组

组 长：任晓明

成 员：梁其军 刘铁军 张强善

职 责：负责迎评工作的经费保障、办公场所保障、通行保障及网络畅通等。

三、实施步骤

为有序组织实施我校高等学历继续教育教学评估的各项准备工作，顺利通过省教育厅评估验收，我校迎评工作分四个阶段进行。

第一阶段：宣传动员准备阶段

时间：2023 年 1 月至 3 月

召开迎评动员会，发放“高等学历继续教育教学评估指标体系任务分解表”。

第二阶段：自查自评阶段

时间：2023 年 4 月至 5 月

依据《河南省教育厅关于开展高等学历继续教育教学评估 2021—2025 年的通知》（教职成〔2021〕334 号）和《河南省教育厅办公室关于公布高等学历继续教育教学评估 2021-2025 年度评估高校名单的通知》（教办职成〔2021〕353 号）等文件安排和我校“高等学历继续教育教学评估指标体系任务分解表”，在对资料进行收集、分类、编目、整理的基础上，将有关资料装订成册，完成资料汇总工作。起草评估申请和自评报告等文件。

第三阶段：评估申报阶段

时间：2023 年 6 月至 7 月

整理完成所有材料（含佐证材料）并汇总，修订完成评估申请和自评报告等文件，并向领导小组汇报和通过河南省高等学历继续教育管理服务平台提交；相关人员熟悉专家现场评估的内容、环节和步骤，拟定参加座谈会教师和学员培训计划和方案，进一步查找问题，及时改进。

第四阶段：迎接评估阶段

时间：2023 年 8 月至 12 月

做好省教育厅专家组网上评估的配合和进校办公接待等准备工作；迎接专家组对我校评估；根据专家意见进行深入整改。

四、工作要求

1. 要切实增强对做好评估工作重要性的认识。高等学历继续教育是高等教育的重要组成部分，是构建服务全民终身学习教育体系的重要内容，是人民群众创造美好生活、实现共同富裕的重要途径。办好高等学历继续教育，必须加强党的领导，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，遵循继续教育规律性，适应在职学习特点，坚持规范与发展并重，加强内涵建设。开展评估工作，是推动高等学历继续教育规范、有序、健康发展的重要举措，必须坚持“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”的原则，引导学校高等学历继续教育工作实现内涵发展、特色发展、创新发展。要通过做好评估工作，进一步明确办学定位，健全制度标准，推动教育思想观念的更新，推动学校高等学历继续教育教学

改革和创新，进一步修订人才培养方案，优化课程结构，完善教学手段，更新教学内容，改革教学方法、加强教学管理，大力提高人才培养质量，以适应社会对人才培养的更高要求。

2. 要正确处理常规工作与做好评估工作的关系。必须坚持把评估工作与学校常规工作和长远建设目标结合起来，处理好完成评估和常规工作的关系，统筹规划，整体推进，一同对待，高质量保证。全校教职工都要明确学校迎评工作的指导思想、目的、意义和目标，真正做到思想上高度重视、行动上积极参与，各责任部门要服从迎评工作领导小组的统一安排，以负责的工作态度、良好的精神面貌、扎实的工作作风做好迎评各项工作，确保学校迎评工作有序如期进行。

3. 要严格对照评估指标体系加强资料建设。此次评估材料包括办学方向、培养过程、教学资源、教师队伍等 8 个一级指标， 33 个二级指标， 60 个审核重点，必须认真细致地对照指标体系内容，做好各种资料的收集整理工作。根据评估办法，评估成绩由《河南省普通高等学历继续教育教学评估指标体系（试行）》（本体系）形成成绩和校外教学点抽查成绩共同构成，其中本体系评估得分按照 80%折算入总成绩，由于我校没有校外教学点，专家组形成的评估结果主要依据是各类原始资料。因此，认真细致地做好评估数据和资料的收集完善工作是确保顺利通过评估的关键点。任务分解涉及的相关部门或人员，必须按照任务分解要求认真进行查漏补缺，踏踏实实地收集、整理、补充和完善，按期

完成和上报。

4. 要强化迎评工作的责任意识。本次评估是省教育厅对我校高等学历继续教育工作的整体评价，事关学校未来高等学历继续教育的长远发展和学校整体工作大局。要增强评估工作的责任感和紧迫感，切实加强对迎评工作的统一领导和组织协调，要强化责任落实和责任追究，各责任单位和人员要严格按照任务分解按时、保质完成。

附件：信阳职业技术学院高等学历继续教育教学评估
指标体系任务分解表

信阳职业技术学院高等学历继续教育教学评估指标体系任务分解表

一级指标	二级指标	审核重点	责任部门	责任领导	完成时间
1. 办学方向 (8 分)	1.1 党的领导 (2 分)	1.1.1 学校坚持党的全面领导，坚持社会主义办学方向贯彻落实立德树人根本任务，遵循国家教育方针、教育部关于高等学校开展高等学历继续教育的方针政策和有关规定，致力于构建学习型社会和终身学习体系。(2 分)	党办	张国锋	6 月
	1.2 思政教育 (4 分)	1.2.1 建立思想政治工作体系和“三全育人”工作格局。(1 分)	宣传部	殷来宾	6 月
		1.2.2 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设，严格落实思政课程线下教学及相关活动的要求，以多种形式进行有效的意识形态宣传教育：(2 分) ①设有思政课专兼职教师与党务工作人员； ②拨付一定数额的生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费或生均网络思政工作专项经费。 ③本科阶段开设“马克思主义基本原理”“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”“中国近现代史纲要”“思想道德与法治”“形势与政策”，专科阶段开设“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”“思想道德与法治”“形势与政策”。	宣传部 马院	殷来宾 祁欢	6 月
		1.2.3 定期对教师、学生的思想政治、道德品质等情况进行考察，发现负面问题能及时妥当处置。(1 分)	宣传部	殷来宾	6 月
	1.3 特色办学 (1 分)	1.3.1 学校在办学、教学、管理、服务、资源建设方面具有特色，并针对评估工作召开专项工作会议。(1 分)	校办、相关部门、继教院	吴明慧 罗超	6 月
	1.4 创新发展 (1 分)	1.4.1 重视创新发展，对现代高等学历继续教育研究有充分认识，鼓励教职工开展高等学历继续教育教学研究，学校获得过成人教育教学成果奖项或曾发表过相关研究论文、报告。(1 分)	科研处	万福成	6 月

2. 培养过程 (20 分)	2.1 培养方案 (2 分)	2.1.1 主动适应经济及社会发展的需求，面向在职从业人员，面向基层，培养符合学校定位全面发展的应用 型专门人才。研制完备、合理的人才培养方案：(2 分) ①制定有符合高等学历继续教育规律的人才培养方案； ②培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力。	语 传 学 院 应 用 外 国 语 学 院 学 前 学 院 建 筑 工 程 学 院 医 学 院 药 学 院 继 教 院	易慧智 孟朝辉 李 萍 刘晓丽 方丙丽 吴长忠 祁欢 罗超	6 月
	2.2 专业建设 (8 分)	2.2.1 专业设置符合国家战略、 区域经济社会发展及产业发展需要，发挥办学优势和特色，适合开展高等学历 继续教育，具备相应的办学条件，专业设置程序符合规范。(2 分)			
		2.2.2 开设高等学历继续教育专业数量不超过学校普通专业的三分之二。无异地开设临床医学类、艺术类和外国语言文学类专业情况。(3 分)			
		2.2.3 课程结构、教学实施方案能够贯彻培养计划和教学大纲的要求，符合高等学历继续教育教学的规律， 体现学分制特点，便于学生自主学习和网络学习，执行情况良好；面授课程的师资、学时符合教育行政部门的相关规定；专业核心课程必须由主办高校教师授课。(3 分)			
	2.3 实践教学 (2 分)	2.3.1 根据专业以及成人学习的特点，设置有合理的实验、实践环节，并保证其实施；学校在不影响正常教 学秩序的基础上，统筹规划，让成人教育学生充分享受学校实验设备、实训基地。积极与企业、行业单位共 建符合成人教育规律的实习实训基地。(1 分)			
		2.3.2 毕 业 论 文 符 合 标 准 ， 论 文 指 导 过 程 符 合 规 范 (1 分) ①本科毕业论文(设计)格式规范，选题和内容结合岗位和职业实际，符合专业培养要求； ②毕业论文(设计)写作、指导时间不少于三个月，选题、开题、终稿、答辩程序完备，记录完整，指导教 师具有中级以上职称或研究生以上学历，本科毕业生与指导教师的比例不高于 20:1。			

2.4 课堂教学 (8 分)	2.4.1 具备完善高等学历继续教育学习的管理体系和管理制度，包括教育教学管理、考试管理、质量评价等方面，教学文件完备，程序规范，能使学生和教师正确掌握其精神和主要内容。(2 分)			
	2.4.2 对学生进行入学教育、学习方法等指导，有学习指导相关的课程课件及纸质手册，使学生尽快适应成人教育教学模式。(2 分)			
	2.4.3 大力推进混合式教学改革，有适应混合式教学的相关制度并科学地反映在学生的学习状态评价以及成绩评定中，采取有效的激励、保证措施，推动学生充分利用远程教学资源。(2 分)			
	2.4.4 建立及时处理学生反馈的规章制度，在日常工作中贯彻实施，并对反馈意见及其处理结果做好相应记录。(2 分)			

3.1 设施条件 (3 分)	3.1.1 具有符合现代成人学习需要的线上教学平台和管理服务平台，能够满足所属在籍学生线上学习的要求，平台具备对外信息发布、招生宣传管理、教学教务管理、考试管理、校外教学点管理、提供学习资源、学习支持服务、互动交流、学习过程跟踪、学习评价等功能，管理服务人员能熟练使用，能满足网上教学管理服务的需要。(1 分)	继教院、网管中心、教务处	罗超	6 月
	3.1.2 有保障网络安全及数据备份的制度和措施。有专职岗位负责网络信息安全，配备相关安全设施和软件，各种设施和制度符合国家安全标准和规定。(1 分)		张强善	
	3.1.3 具有符合办学规模和网络课程开发制作场地；能够充分利用学校信息化教学优势，多渠道多形式的利用人工智能等技术做好教学服务。(1 分)		张强善	

3. 教学设施与资源 (8 分)	3.2 资源建设 (5 分)	3.2.1 资源建设质量和类型能满足学生学习要求：(3 分) ①有系统的网络课程资源建设规划和实施方案，已建成网络课程等数字化资源达到全部已开设课程的 30%以上。②聘请优秀的学科教师，组建由主讲教师、教学设计、技术支持、视频编辑人员等组建的网络课程开发团队；有与培养目标相适应的网络课程资源设计和建设标准；有相应的制度保障和政策措施，激励优秀教师主讲课程；定期对教师开展现代教育技术与网络教学方面的培训。③课程、课件和教材符合培养目标要求，适应成人远程自主学习，质量优良，数量适度，到位及时，更新适时；设计开发的网络课程，应包括教学大纲、课程导学、视频课件、教学案例、在线测试、题库等网上学习资源，学生对于提供的课程资源满意程度较高。	继教院、网管中心、教务处、各有关学院	余磊 易慧智 孟朝辉 李 萍 刘晓丽 方丙丽 吴长忠 祁欢 张强善 罗超	6 月
		3.2.2 教学资源应用方便，使用痕迹可追踪，有相关工作人员进行指导：(2 分) ①制定有使用教学资源的制度和措施，提供学习方面的服务，并有跟踪、记录、反馈和改进的措施；②教师能够应用各种教学资源，提高教学效果，积极开展网上教学、网上答疑、讨论和小组活动，引导学生主动完成网上作业、测评等学习环节，并及时掌握学生上网应用教学资源情况，指导学生应用学校所提供的网络教学资源进行个别化自主学习。			6 月

4. 教师队伍 (14 分)	4.1 师德师风 (3 分)	4.1.1 把教师思想政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准， 强化师德师风教育、加强师德宣传、 严格考核管理、加强制度建设，落实师德考核贯穿于教育教学全过程。(3 分)	人事处	周巨林	6 月
	4.2 建立制度 (3 分)	4.2.1 制定有符合成人教育特点的岗位职责和人员管理规定，根据需要选聘教学、管理、服务与技术人员。 具有有效的教学、管理与服务质量考核及奖惩制度。(3 分)	继教院	罗超	
	4.3 教师结构与资格(3 分)	4.3.1 具备数量和质量能够满足高等学历继续教育教学需要的专兼职教师队伍，学生与辅导教师比率不高于 80:1。(1 分)	人事处 继教院	周巨林 罗超	
		4.3.2 主讲教师从事本专业高等教育教学的时间不低于 2 年，具有高校教师资格，中级以上职称或硕士以上学位，高级职称或博士学位的所占比列不低于 30%，根据专业不同，双师型教师应占一定的比例。(1 分)	人事处 医学院 语传学院	周巨林 易慧智 李萍	
		4.3.3 辅导教师均具有本科以上学历，有相关教学经验，中级以上职称或研究生学历的辅导教师所占比列不低于 60%。(1 分)			
	4.4 管理服务队伍 (2 分)	4.4.1 具备数量和质量上与现代高等学历继续教育教学、管理与服务模式、与计算机网络平台相适应的专职管理、服务人员和技术队伍，具有有效的考核及奖惩制度。专职管理、服务人员要求中级及以上专业技术职务或本科及以上学历。(2 分)			
	4.5 教师发展 (3 分)	4.5.1 重视教师培训与职业发展，加强思政与党务工作队伍建设，定期开展习近平总书记关于教育的重要论述培训课程。(1 分)	宣传部 人事处	殷来宾 周巨林	
		4.5.2 对各类工作人员经常开展相关政策、业务的培训，确保其熟悉高等学历继续教育的规律和特点，工作质量和水平符合相关业务要求。(1 分)	人事处		
		4.5.3 有健全激励机制的： (1 分) ①制定有提升教师教学能力、实践能力、科研能力、信息技术应用能力的政策措施； ②制定有对教师开展高等学历继续教育和线上线下相结合教学模式研究创新的鼓励政策措施； ③制定有促进双师双能型教师队伍建设和加强实践教学教师队伍管理相关举措。	人事处 教务处 科研处 继教院	周巨林 余磊 万福成 罗超	6 月

5. 教育教学管理 和支持(30 分)	5.1 招生管理 (6 分)	5.1.1 招生范围、对象符合教育行政部门的规定，招生规模适度，与办学条件相适应，招生计划按规定呈报 教育行政部门审批。(2 分)	继教院	罗超 易慧智 李萍	6 月
		5.1.2 招生宣传发布程序完备，招生简章、广告、入学指南等宣传材料内容真实、准确，符合有关规定。(2 分)			
		5.1.3 坚持国家规定的入学资格要求，规范审核、验证制度；招生、录取制度科学严密，过程严肃规范，档案真实完备。(2 分)			
	5.2 学籍管理 (5 分)	5.2.1 学籍管理人员熟悉、掌握有关规定，能够严格执行，记录规范、完整。(2 分)			
		5.2.2 学生熟悉学籍管理的有关规定，按规定办理学籍异动手续。(3 分)			
	5.3 档案管理 (5 分)	5.3.1 成教(继教)院(部)及所属教学站点的档案工作有专人负责；具备妥善的专用保管场所；能使用现 代信息化档案管理系统进行管理。(2 分)			
		5.3.2 各级教育行政部门、学校的有关文件，学院(部)的有关文件资料，招生录取、教学、考务、学籍、学历学位、奖惩等档案资料保管规范、完备。(3 分)			
	5.4 考试管理 (4 分)	5.4.1 考风考纪的规章制度严肃， 考点、考场设置及管理科学严密，考务队伍具备相应的资格和能力，考务工作严 格规范，能严肃按章处理违纪、作弊行为。(1 分)			
		5.4.2 命题组卷、试卷传送制度责任明确，考场设置规范、管理严格，考务队伍能履行相应的职责。(1 分)			
		5.4.3 考试方式、内容的设计科学合理，符合高等学历继续教育特点，利用平台实现考试预约、考场编排、 考试数据统计、考试资料生成等考试工作的自动化、智能化管理，并可查溯痕迹。(1 分)			
		5.4.4 考试成绩的评定严肃、认真、公平、及时， 成绩分布合理，通过教学管理平台及时发布考试成绩，并 对考试成绩进行统计分析，据此改进教学。(1 分)			6 月

5.5 学历、学位资格及证书管理 (2分)	5.5.1 毕业、学位授予条件符合要求，严格审核授予资格，相关记录翔实准确。学历、学位证书的格式和表述符合教育部有关规定。(2分)			
5.6 学费缴纳 (2分)	5.6.1 严格按照物价部门审批后的学费标准收取学费。学费由学生直接向学校缴纳，并全额缴入学校财务统一管理，学校向学生出具正式学费收据，严禁校外教学点代收学费。(2分)	财务处	任晓明	
5.7 学生日常教育管理 (6分)	<p>5.7.1 有系统、全面、完备的学生管理规章制度，包括有效的奖惩制度，引导学生积极向上；有学生手册或管理文件手册。(3分)</p> <p>5.7.2 建立线上和线下相结合、实时与非实时结合，全方位、立体化的学习支持服务体系。①设有专门的学生工作机构和岗位，持续有效地开展工作；②通过电话、邮箱、论坛、在线咨询等多样化的服务手段开展导学、促学、助学、督学等支持服务；③建设基于网络教学、考试、服务、资源等服务体系，支持学生完成教学计划规定的课程和环节，能及时分析掌握学生使用教学资源和学习跟踪记录等信息；学生线上线下学习活动有记录，并参与形成性考核。(3分)</p>	医学院 语传学院 继教院	易慧智 李萍 罗超	

6. 校外教学点的建设、管理与服务(8分)* 在进行评估时配合抽查该校的1-2个校外教学点,如校外教学点评估不合格,则本项分数扣除。	6.1 校外教学点的备案指导与服务(3分)	6.1.1 按照教育行政部门有关政策、条件、规定设立校外教学点并报相关教育行政管理部门备案。(1分)	无。		
		6.1.2 与依托建设单位双方签订有效的书面协议,明确双方的职责权利,包括相应的奖罚办法; 设置有对校外教学站点进行指导、管理、服务、培训的专门机构或人员,与校外教学点信息交流顺畅,能根据学校的标准和安排进行全方位、全过程指导,落实培养计划、教学大纲、教学进度表等要求,保证各必要环节的落实 以及良好的教学秩序,能够依据有关规定和协议对于校外教学点进行全面、有效的监督和管理, 进行定期和不定期的检查、培训和评估。(2分)			
	6.2 校外教学点的数量、资质、办学条件与布局(2分)	6.2.1 校外教学点的数量、资质、办学条件符合教育行政部门规定,布局比较合理、均衡。近三年来无以任何形式转移办学权。(2分)			
	6.3 教学点招生服务的监控(2分)	6.3.1 按照教育行政管理部门及学校的要求有效地管理校外教学点的招生宣传、入学资格审查和管理服务规模,监控校外教学点不得从事与高等学历继续教育无关的其他活动,无点外设点情况。(1分)			
		6.3.2 无委托个人或中介机构代理招生情况,无以任何形式转移招生录取的情况,在招生宣传过程中无虚假 承诺和宣传、违规收费、冒名和诈骗等行为。(1分)			
	6.4 考试服务的管控(1分)	6.4.1 指导、监督校外教学点严格规范考务工作,严格考试管理,严肃考场纪律,对大面积作弊现象进行严惩。(1分)			
	7.1 质量监控制度(2分)	7.1.1 具有适应高等学历继续教育发展需要、比较健全的教学及管理质量检查、评估程序和制度,能在日常运行中贯彻落实;(1分)	医学院 语传学院 继教院	易慧智 李萍 罗超	6月
		7.1.2 设立职责明确的常设机构或岗位,负责内部教学质量检查、评估。(1分)			

7. 质量保障 (7 分)	7.2 严格执行监控 (1 分)	7.2.1 严格执行教学计划和教学大纲, 考试和阅卷规范; 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与 结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况; 高度重视年报、自查工作, 上报材料 和数据真实、准确, 自查严肃、认真。 (1 分)	继教院	罗超	6 月
	7.3 经费保障 (1 分)	7.3.1 教学经费投入(课程和学习资源建设、校内教学基本设施和系统平台建设维护、校内教师 and 教学辅导人员经费、其它校内教学业务费用)不低于学费收入的 30%。(1 分)	财务处	任晓明	
	7.4 配合保障 (3 分)	7.4.1 学校各职能部门支持成人教育办学情况, 高等学历继续教育办学工作在学校年度考核中应占有一定比重。(3 分)	校办	吴明 慧	
8. 教育教 学成果 (5 分)	8.1 达成度 (1 分)	8.1.1 完成专业人才培养目标。(1 分)	医学院 语传学院 继教院	易慧智 李萍 罗超	6 月
	8.2 适应度 (2 分)	8.2.1 建立了毕业生质量持续跟踪评价机制, 开展过针对毕业生职业发展、适应产业结构调整或服务区域经 济发展的调研; 对近五年的优秀毕业生进行过典型案例收集。(2 分)			
	8.3 满意度 (2 分)	8.3.1 开展过学生(毕业生与在校生)对学习 with 成长的满意度调查。(1 分)			
		8.3.2 开展过用人单位的满意度调查。(1 分)			

说明: 1. 本体系包含 8 个一级指标, 33 个二级指标, 60 个审核重点。

2. 其中由于近年来线上教育所需要的硬件设施设备情况各院校已基本达到标准, 但由于教育部暂未发布新的技术及设备标准, 故对此部分为进行更新, 仅降低评分分值。
3. 本体系中一级指标第 6 项“校外教学点的建设、管理与服务”侧重于高校对于教学点的监管, 在进行评估时配合抽查该校 20%的校外教学点, 如校外教学点评估不合格, 则本项分数扣除。
4. 评估成绩由《河南省普通高等学历继续教育教学评估指标体系(试行)》(本体系) 形成成绩和校外教学点抽查成绩共同构成, 其中本体系评估得分按照 80%折算入总成绩。